

# fiche-outil 10

## Trame pour l'entretien de deuxième partie de carrière

### I - Formations et parcours

#### »»» Formation initiale et diplôme

Diplôme(s) et titre(s) obtenu(s)/ Niveau d'étude	Année	Établissement

#### »»» Formations continues suivies en externe, en interne, au poste de travail

Année	Durée de la formation en heure	Organisme	Contenu	Diplôme, titre, certificat, attestation

#### »»» Parcours professionnels en externe et en interne

Période	Entreprise/secteur	Poste	Activités principales

#### »»» Participation à des groupes projet, de travail, autoformation

.....

.....

.....

.....

## 2 - Parcours professionnel

---

»» Les événements importants de votre parcours professionnel antérieur :

.....

.....

.....

»» Les éléments de satisfaction dans votre métier :

.....

.....

.....

»» Le contenu de votre travail et son organisation :

.....

.....

.....

»» Les relations au travail et l'environnement physique :

.....

.....

.....

## 3 - Perspectives à moyen et long termes du collaborateur/trice

---

»» Perception de l'évolution de votre entreprise :

.....

.....

.....

»» Perception de l'évolution de votre métier :

.....

.....

.....

»» Perception de votre parcours professionnel futur :

.....

.....

.....



»» Souhaits pour votre avenir professionnel dans les 5 prochaines années :

.....

.....

.....

»» Intérêt pour la transmission des savoirs et savoir-faire :

.....

.....

.....

»» Actions et/ou aménagements de votre activité qui vous permettraient de poursuivre votre activité le plus longtemps possible :

.....

.....

.....

#### 4 - Transition emploi/retraite (pour les personnes en fin de carrière)

»» Connaissances sur les nouvelles règles liées à la réforme de la retraite :

.....

.....

.....

»» L'âge envisagé de votre départ à la retraite :

.....

.....

.....

»» Conditions pour le prolongement de votre vie professionnelle au-delà de l'âge légal de la retraite :

.....

.....

.....

# fiche-outil 10



Trame pour l'entretien de deuxième partie de carrière

## 5 - Formalisation des conclusions partagées

### »»» Synthèse de l'entretien

#### » Parcours professionnel :

.....  
.....

#### » Perspectives à moyen et long termes :

.....  
.....

#### » Transition emploi/retraite :

.....  
.....

#### » Commentaires éventuels :

.....  
.....

### »»» Plan d'action

Le/la collaborateur/trice reconnaît avoir reçu lors de cet entretien une information sur ses droits en matière d'accès à un bilan d'étape professionnel, à un bilan de compétences et à une action de professionnalisation.

Quoi ?	Qui ?	Comment ?	Quand ?

Signature et date :

Collaborateur/trice

Responsable

